

Số: 489/QĐ-ĐVSG-CTSV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 10 năm 2017

## QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định chế độ khen thưởng, học bổng, giảm học phí và phụ cấp cho học sinh, sinh viên Trường Cao đẳng Đại Việt Sài Gòn**

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG ĐẠI VIỆT SÀI GÒN

Căn cứ Quyết định số 1319/QĐ-GDĐT-TC ngày 03 tháng 9 năm 2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc công nhận Hội đồng quản trị Trường Cao đẳng Đại Việt Sài Gòn nhiệm kỳ 2013 - 2018;

Căn cứ Quyết định số 1013/QĐ-GDĐT-TC ngày 15/7/2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc công nhận Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Đại Việt Sài Gòn nhiệm kỳ 2013 - 2018;

Căn cứ Thông tư số 09/2017/TT-BLĐTBXH Quy định về việc tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trình độ Trung cấp, trình độ Cao đẳng theo niên chế hoặc theo phương thức tích lũy mô đun hoặc tín chỉ; quy chế kiểm tra, thi xét công nhận tốt nghiệp của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội;

Căn cứ Thông tư số 17/2017/TT-BLĐTBXH ngày 30 tháng 6 năm 2017 về việc ban hành Quy chế công tác học sinh, sinh viên trong trường trung cấp, trường cao đẳng của Bộ Lao động – Thương Binh và Xã Hội;

Căn cứ Quyết định số 302/QĐ-ĐVSG-ĐT ngày 31 tháng 7 năm 2017 về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ cao đẳng, trung cấp của Trường Cao đẳng Đại Việt Sài Gòn;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Công tác sinh viên - Quan hệ doanh nghiệp,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1:** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chế độ khen thưởng, học bổng, giảm học phí và phụ cấp cho học sinh, sinh viên Trường Cao đẳng Đại Việt Sài Gòn.

**Điều 2:** Quyết định có hiệu lực từ ngày ký.

**Điều 3:** Các Ông (Bà) Ban giám hiệu, trưởng, phó các phòng, ban, khoa, các đơn vị có liên quan và học sinh, sinh viên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- HĐQT, BGH (để chỉ đạo);
- Như điều 3;
- Lưu: VT, Phòng CTSV.



HIỆU TRƯỞNG

TS. Lê Lâm



## QUY ĐỊNH

### Về chế độ khen thưởng, học bổng, giảm học phí và phụ cấp cho học sinh, sinh viên

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 489 /QĐ-ĐVSG-CTSV, ngày 02 tháng 10 năm 2017 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Đại Việt Sài Gòn)

#### Điều 1: Đối tượng

Học sinh, sinh viên (HSSV) các hệ cao đẳng chính quy, cao đẳng văn bằng 2, cao đẳng liên thông, trung cấp đang học tại Trường Cao đẳng Đại Việt Sài Gòn có đủ tiêu chuẩn theo các điều khoản của quy định này.

#### Điều 2: Chế độ khen thưởng – học bổng

##### 1. Khen thưởng

- HSSV xuất sắc: HSSV vượt khó học tập, đạt điểm trung bình cả năm học (02 học kỳ) từ 3,6 điểm trở lên theo thang điểm 4 (xếp loại xuất sắc); đánh giá rèn luyện xếp loại xuất sắc được Nhà trường xét tặng giấy khen và phần thưởng trị giá 500.000 đồng/ năm (năm trăm ngàn đồng/ năm).

- HSSV giỏi: HSSV vượt khó học tập, đạt điểm trung bình cả năm học (02 học kỳ) từ 3.2 điểm trở lên theo thang điểm 4 (xếp loại giỏi); đánh giá rèn luyện xếp loại tốt được Nhà trường xét tặng giấy khen và phần thưởng trị giá 200.000 đồng/ năm (hai trăm ngàn đồng/ năm).

- Không xét khen thưởng đối với HSSV bị kỷ luật hoặc có điểm thi kết thúc môn học, mô-đun, tín chỉ ở lần thứ nhất trong học kỳ hoặc năm học, khóa học đó dưới mức trung bình.

- Chế độ khen thưởng áp dụng đối với HSSV học hệ cao đẳng chính và trung cấp chính quy.

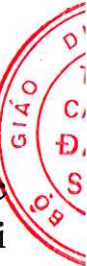
##### 2. Học bổng

- HSSV đạt thủ khoa đầu vào đã làm thủ tục nhập học (tùy theo kế hoạch và thông báo tuyển sinh hàng năm).

- HSSV đạt giải các cuộc thi cấp thành phố trở lên tùy theo thành tích sẽ được xét cấp học bổng tùy theo phê duyệt của Chủ tịch HĐQT.

- HSSV thuộc diện trao đổi, giao lưu và cử tuyển, giới thiệu thực hiện theo thông báo của Hội đồng quản trị (HĐQT).

- Chế độ học bổng áp dụng đối với HSSV học các hệ cao đẳng chính quy, cao đẳng văn bằng 2, cao đẳng liên thông, trung cấp.



### **Điều 3: Chế độ giảm học phí**

1. HSSV đăng ký học song song 2 ngành trong cùng năm học hoặc học kỳ tại Trường (áp dụng cho ngành học thứ 2) được xét giảm 100% học phí học kỳ 1 và giảm 10% học phí các học kỳ học cùng lúc 2 ngành; HSSV học 2 ngành (ngành thứ nhất đã tốt nghiệp, đăng ký học ngành thứ 2) tại Trường (áp dụng cho ngành học thứ 2) được xét giảm 5% học phí học kỳ đầu tiên; HSSV tốt nghiệp trung cấp tại Hệ thống Giáo dục Đại Việt học liên thông lên cao đẳng tại Hệ thống giáo dục Đại Việt được giảm 5% học phí của học kỳ đầu tiên.
2. HSSV có anh/ chị/ em ruột đang theo học tại trường cùng một thời điểm (cùng trong 01 sổ hộ khẩu gia đình) được xét giảm 5% học phí/ học kỳ/ HSSV.
3. HSSV có vợ/ chồng đang theo học tại trường cùng một thời điểm (có giấy chứng nhận kết hôn) được xét giảm 5% học phí/ học kỳ/ HSSV.
4. HSSV hoàn thành nghĩa vụ học phí trước thời hạn và đóng đầy đủ một năm/ 1 lần (2 học kỳ/ 1 lần) được xét giảm 5% học phí/ học kỳ thứ 2.
5. HSSV là nhân viên đang công tác tại Trường được xét giảm 50% học phí toàn khóa học và phải có cam kết phục vụ tối thiểu 2 năm công tác sau khi tốt nghiệp, nếu không sẽ phải bồi hoàn toàn bộ số tiền được giảm.
6. Chế độ giảm học phí áp dụng đối với HSSV học các hệ cao đẳng chính quy, cao đẳng văn bằng 2, cao đẳng liên thông, trung cấp.

### **Điều 4: Phụ cấp tham gia công tác Đoàn – Quản lý lớp**

1. HSSV là Bí thư chi đoàn, Lớp trưởng hoàn thành tốt nhiệm vụ, tích cực vượt khó, học tập đạt điểm trung bình năm học từ 2.5 điểm trở lên theo thang điểm 4 (xếp loại khá trở lên) và không bị thi lại, học lại, xếp loại rèn luyện từ tốt trở lên, được tập thể tín nhiệm, có xác nhận của giáo viên chủ nhiệm, khoa/ cơ sở, Phòng Công tác sinh viên – Quan hệ doanh nghiệp (CTSV-QHDN) và không bị kỷ luật được phụ cấp 600.000 đồng/ năm học/ HSSV.
2. HSSV là Phó Bí thư chi đoàn, Lớp phó hoàn thành tốt nhiệm vụ, tích cực vượt khó, học tập đạt điểm trung bình năm học từ 2.5 điểm trở lên theo thang điểm 4 (xếp loại khá trở lên) và không bị thi lại, học lại, xếp loại rèn luyện từ tốt trở lên, được tập thể tín nhiệm, có xác nhận của giáo viên chủ nhiệm, khoa/ cơ sở, Phòng CTSV-QHDN và không bị kỷ luật được phụ cấp 400.000 đồng/ năm học/ HSSV.
3. Biên chế Ban chấp hành chi Đoàn và Ban cán sự lớp được xác định dựa trên danh sách thực học như sau:
  - Lớp có số lượng sinh viên  $\leq 30$  : 1 Bí thư kiêm Lớp trưởng.
  - Lớp có số lượng sinh viên từ 31 đến 100 : 1 Bí thư và 1 Lớp trưởng.
  - Lớp có số lượng sinh viên từ 101 đến 200: 1 Bí thư, 1 Lớp trưởng, 1 Phó Bí thư kiêm Lớp phó.
  - Lớp có số lượng sinh viên từ 201 trở lên: 1 Bí thư, 1 Lớp trưởng, 1 Phó Bí thư và 1 Lớp phó.

4. Chế độ phụ cấp tham gia công tác Đoàn – quản lý lớp áp dụng đối với HSSV học hệ cao đẳng chính và trung cấp chính quy.

#### **Điều 5: Tổ chức thực hiện**

##### **1. Nhiệm vụ các đơn vị liên quan**

- Những HSSV thuộc Khoản 1 Điều 2, Khoản 1,2 Điều 4 sau khi kết thúc năm học, các Khoa xét HSSV đủ điều kiện, gửi danh sách có thể hiện kết quả học tập, kết quả rèn luyện có xác nhận của lãnh đạo khoa và biên bản họp lớp có xác nhận của Giáo viên chủ nhiệm về Phòng CTSV-QHDN. Phòng CTSV-QHDN tổng hợp danh sách HSSV đủ điều kiện trình Chủ tịch Hội đồng quản trị (Chủ tịch HĐQT), Ban Giám hiệu ký duyệt phụ cấp.

- Những HSSV thuộc Mục 1 Khoản 2 Điều 2 được Phòng Tuyển sinh lập danh sách trình Chủ tịch HĐQT, Ban Giám hiệu ký duyệt học bổng theo kế hoạch và thông báo tuyển sinh hằng năm.

- Những HSSV thuộc Mục 2, 3 Khoản 2 Điều 2 sau khi kết thúc năm học, nộp bản photo giấy tờ liên quan về Phòng CTSV-QHDN. Phòng CTSV-QHDN trình CT HĐQT, Ban Giám hiệu ký duyệt học bổng.

- Những HSSV thuộc Khoản 1 Điều 3 nộp bản photo biên lai học phí, giấy tờ minh chứng đã học tại Hệ thống Giáo dục Đại Việt và làm thủ tục tại Phòng CTSV-QHDN theo từng học kỳ.

- Những HSSV thuộc Khoản 2, 3 Điều 3 nộp bản sao sổ hộ khẩu, giấy chứng nhận kết hôn, các giấy tờ liên quan, bản photo biên lai học phí học kỳ hiện hành và làm thủ tục tại Phòng CTSV-QHDN theo từng học kỳ.

- Những HSSV thuộc Khoản 4 Điều 3 được giảm trực tiếp tại Phòng Kế hoạch Tài chính.

- Những HSSV thuộc Khoản 5 Điều 3 có đơn xác nhận giảm học phí của Chủ tịch HĐQT và giấy cam kết của bản thân sẽ được giảm trực tiếp tại Phòng Kế hoạch Tài chính.

- Số tiền giảm được trừ vào lần đóng học phí học kỳ tiếp theo hoặc các lệ phí khác.

##### **2. Phòng Kế hoạch Tài chính**

- Phối hợp kiểm tra tình hình nộp học phí của những HSSV được đề nghị xét học bổng, giảm học phí và phụ cấp.

- Chi tiền học bổng, giảm học phí và phụ cấp theo quy định.

##### **3. Một số quy định khác**

- Các đối tượng thuộc diện được cấp học bổng và giảm học phí theo quy định này mà cùng lúc được hưởng nhiều mục thì chỉ được hưởng một chế độ ưu đãi cao nhất.

- HSSV phải hoàn thành nghĩa vụ học phí đúng quy định của Nhà trường mới được xét miễn, giảm và cấp học bổng.

- Trường hợp đặc biệt do Chủ tịch HĐQT xem xét giải quyết.

**Điều 6: Thời gian hiệu lực**

Quy định này áp dụng và có hiệu lực kể từ ngày ký. Quy định này thay thế các quy định trước đây. Trong quá trình thực hiện quy định, nếu có sửa đổi, bổ sung, Phòng CTSV-QHDN tổng hợp ý kiến bổ sung của các đơn vị và trình Chủ tịch HĐQT, Ban Giám hiệu để điều chỉnh cho phù hợp với thực tế./.

**HIỆU TRƯỞNG**



**TS. Lê Lâm**